

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель Совета трудового
коллектива МБОУДО ЦППМСП
«Развитие» г.Уфы

Никитанова Л.П.
« 06 » 04 2023г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУДО ЦППМСП
«Развитие» г.Уфы

Петрова Т.Н.
« 06 » 04 2023г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О СОТРУДНИЧЕСТВЕ С ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ ПО ВОПРОСАМ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ В

Муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Развитие» городского округа город Уфа Республики Башкортостан

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 21.11.2011г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»; Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013г. №309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»; Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Настоящее Положение устанавливает общие правила организации деятельности по взаимодействию с правоохранительными органами, содержит описание процесса взаимодействия Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Развитие» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее - Учреждение) с правоохранительными органами.

1.3. Условия настоящего Положения, определяющие порядок взаимодействия Учреждения с правоохранительными органами распространяются на всех работников учреждения.

2. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ

2.1. Основной функцией является организация взаимодействия Учреждения с правоохранительными и контролирующими органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции, профилактики правонарушений и преступлений.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

3.1. Основной целью настоящего Положения является содействие обеспечению законности, охраны прав и свобод граждан.

3.2. Основными задачами являются:

– осуществление профилактики правонарушений, в том числе коррупционного характера путем организации взаимодействия с правоохранительными и контролирующими органами;

– осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по своевременному реагированию на факты, приводящие к дестабилизации работы Учреждения.

4. ФОРМЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

4.1. Учреждение принимает на себя обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых Учреждению (работникам учреждения) стало известно.

4.2. Сообщение в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно Учреждению, закреплено за руководителем Учреждения.

4.3. Учреждение принимает на себя обязательство оказывать содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

4.4. Учреждение принимает на себя оказывать содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

4.5. Учреждение принимает на себя обязательство оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, принимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

5. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ

5.1. Разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на предупреждение правонарушений, выявление причин и условий, способствующих их совершению.

5.2. Координировать деятельность работников с правоохранительными и контролирующими органами, привлекать общественность к работе по проведению профилактических мероприятий по предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений.

5.3. Рассматривать жалобы и заявления граждан по вопросам, касающимся о подготовке или совершения коррупционного правонарушения, обобщать и анализировать поступающую информацию.

5.4. Воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы, о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

6. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ

6.1. Работник обязан уведомлять работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы в письменной форме в течение 3-х рабочих дней:

- о фактах обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения;
- о фактах совершения другими работниками учреждения коррупционных правонарушений.

6.2. Уведомление работника подлежит обязательной регистрации в журнале регистрации уведомлений.

6.3. Организация проверки сведений по изложенным в пункте 6.1. настоящего положения фактам возложена на комиссию по этике, служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

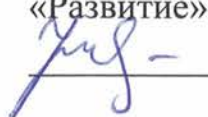
7.1. Работники Учреждения несут персональную ответственность:

- за совершение правонарушений коррупционного характера;
- за сокрытие ставших известными фактах о преступлениях коррупционного характера, не информирование о них руководству Учреждения и правоохранительные органы.

«Согласовано»

Председатель Совета трудового
коллектива МБОУДО ЦППМСП

«Развитие» г. Уфы

 - Никитанова Л.П.

С «Положением о сотрудничестве с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции в МБОУДО ЦППМСП «Развитие» г. Уфы» ознакомлены:

	Ф.И.О.	Должность	Дата ознакомления	Личная подпись
1	Петрова Л. Н.	учитель-логопед	06.04.2023	
2	Булатова Т. Р.	социальный педагог	06.04.2023	
3	Никитанова М. М.	зам. дирек.	06.04.2023	
4	Тюстари Е. М.	учитель-логопед	06.04.2023	
5	Тюлькина А. В.	педагог-психолог	06.04.2023	
6	Турогова Г. Н.	заведующий кабинетом	06.04.2023	
7	Росиничук О. А.	педагог	06.04.2023	
8	Зубарева А. С.	соц. педагог	06.04.2023	
9	Ибрашимова Е. В.	м. бухгалтер	06.04.2023	
10	Чумачева А. А.	педагог-психолог	06.04.2023	
11	Аюшова Т. З.	педагог-психолог	06.04.2023	
12	Ведерникова Р. М.	социальный педагог	06.04.2023	
13	Васильева О. А.	учитель-дефектолог	06.04.2023	
14	Мельниченко Л. М.	педагог-психолог	06.04.2023	
15	Петрова Т. Н.	педагог-психолог	06.04.2023	

Прошито и пронумеровано
4 (четыре) листов

Директор МБОУ ЦПМС
«Развитие» г. Уфы
Т.Н. Петрова

