

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУДО
«Центр психолого-педагогической,
медицинской и социальной помощи
«Развитие» городского округа город
Уфа Республики Башкортостан
Т.Н. Петрова
« 17 » марта 2022 года

ПОРЯДОК
уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях
склонения работников МБОУДО «Центр психолого-педагогической,
медицинской и социальной помощи «Развитие» городского округа город
Уфа Республики Башкортостан к совершению коррупционных
правонарушений

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения работника МБОУДО «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Развитие» городского округа город Уфа Республики Башкортостан, к совершению коррупционных правонарушений (далее – Порядок).

2. Работники МБОУДО «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Развитие» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее - Работники), обязаны в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» уведомлять представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

3. Уведомление представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее - Уведомление) оформляется в письменном виде по форме (приложение №1).

4. В уведомлении указываются:

- фамилия, имя, отчество и должность Работника, направившего уведомление;

- сущность предполагаемого правонарушения;

- способ склонения к правонарушению (например: подкуп, угроза, обещание, обман, насилие);

- время, дата склонения к правонарушению;

- место склонения к правонарушению;

- обстоятельства склонения к правонарушению (например: телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление и другие);

Уведомление должно быть лично подписано Работником с указанием даты его оформления.

К Уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения Работника к совершению коррупционных правонарушений.

5. Уведомление подлежит обязательной регистрации в день поступления уведомления в журнале регистрации уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения работника МБОУДО «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Развитие» городского округа город Уфа Республики Башкортостан к совершению коррупционных правонарушений (далее - Журнал) лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по форме (приложение №2). Копия уведомления с отметкой о регистрации выдается Работнику на руки под подпись в Журнале.

6. Журнал должен быть пронумерован, пронумерован и хранится в условиях, исключающих доступ к нему посторонних лиц.

Журнал хранится в кадровой службе МБОУДО «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Развитие» городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

7. Уведомление с отметкой о регистрации направляется лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений МБОУДО «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Развитие» городского округа город Уфа Республики Башкортостан

представителю нанимателя для дальнейшего рассмотрения.

8. Организация проверки сведений, содержащихся в уведомлении, обеспечивается по решению представителя нанимателя лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений МБОУДО «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Развитие» городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

9. В ходе проведения проверки сведений, содержащихся в уведомлении, от Работника могут быть истребованы объяснения по существу поданного уведомления и иные материалы, имеющие отношение к обстоятельствам поступления обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в уполномоченные органы в соответствии с их компетенцией.

10. Работник, уклонившийся от уведомления представителя нанимателя о фактах обращения каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, подлежит привлечению к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Уведомление и иные материалы, связанные с рассмотрением уведомления, хранятся в кадровой службе.